

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ «ГГКИТ»)

П Р И К А З

«25» 04 2024 г.

Грозный

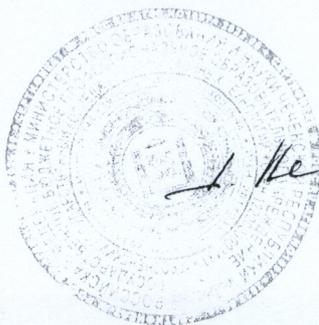
№ 56-п

**Об утверждении Положения об отделе информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Грозненский государственный колледж информационных технологий»
(ГБПОУ «ГГКИТ»)**

В соответствии с Уставом ГБПОУ «Грозненский государственный колледж информационных технологий»:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Грозненский государственный колледж информационных технологий» (ГБПОУ «ГГКИТ»)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Х.-А.Б. Даев



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
колледжа

Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН

приказом _____ директора _____ ГБПОУ
«Грозненский _____ государственный
колледж информационных технологий»
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Положение

**об отделе информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Грозненский государственный колледж информационных технологий»
(ГБПОУ «ГГКИТ»)**

1. Общие положения

1.1. Отдел информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ (Далее Отдел ИКТ) является структурным подразделением ГБПОУ «Грозненский государственный колледж информационных технологий» (Далее Колледж) и создан с целью повышения уровня профессионализма работников образования, формирования информационной, сетевой и аналитической культуры педагогических работников.

1.2. В своей деятельности Отдел ИКТ руководствуется Федеральным Законом «Об образовании», Уставом Колледжа и настоящим Положением.

2. Основные задачи отдела

2.1. Координация деятельности всех структурных подразделений Колледжа по информационному сопровождению педагогических работников, формированию и развитию регионального банка инновационного педагогического опыта.

2.2. Организация разработки и внедрения нормативных документов по работе в информационной системе и информационной безопасности колледжа

2.3. Обеспечение и обслуживание ПО

2.4. Обеспечение и обслуживание технического оборудования

2.5. Техническое обслуживание и сопровождение информационных систем колледжа (портал, электронные учебники) и образовательного процесса в целом

2.6. Развитие и использование в образовательном процессе информационного банка инновационного опыта творческих инициатив субъектов системы образования Чеченской Республики.

2.7. Внедрение в деятельность педагогических работников Колледжа современных достижений науки и техники посредством ИКТ.

3. Основные функции отдела

3.1. Организация телекоммуникационного взаимодействия в системе образовательных программ по использованию современного интерактивного оборудования, проектных форм организации образовательной деятельности по всем направлениям деятельности

3.2. Обеспечение бесперебойной работы пользовательских систем, сервера базы данных, файлового и web-сервера, активного и пассивного сетевого оборудования (коммутаторов)

3.3. Оказание консультаций и оперативной технической поддержки сотрудникам по вопросам, входящим в компетенции отдела

3.4. Установка и настройка ПО и подготовка к работе новых компьютеров

3.5. Ремонт компьютеров, исправление ошибок в настройках программ и обновление их версий (при необходимости)

3.6. Обеспечение информационной и антивирусной безопасности

3.7. Работа со студентами по профилю отдела

3.8. Участие в повышении квалификации учебного и рабочего персонала в области ИКТ

3.9. Разработка и техническое сопровождение электронных образовательных ресурсов

3.10. Планирование и реализация мероприятий по внедрению ИКТ в управленческую деятельность Колледжа

3.11. Подготовка и проведение совместно с отделом развития Колледжа научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений, конкурсов педагогического мастерства

3.12. Разработка инструментария и проведение мониторинговых исследований в области информатизации образования

4. Управление и организация работы

4.1. Непосредственное руководство работой Отдела информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ осуществляет заведующий отделом. Структурные подразделения находятся под его общим руководством

4.2. Качественный и количественный состав сотрудников отдела определяется директором Колледжа в соответствии с объемом и направлениями деятельности

4.3. Документация Отдела ИКТ ведется в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа

4.4. Деятельность Отдела осуществляется согласно перспективным и текущим планам работы, утверждаемым директором Колледжа и скоординированным с планами работы Колледжа и его структурных подразделений

4.5. Сотрудники Отдела несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, поручений директором Колледжа, норм Трудового кодекса Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка

4.6. В составе отдела, по предложению заведующего отдела, могут создаваться лаборатории по актуальным вопросам использования информационных ресурсов, средств ИКТ, новых педагогических технологий в деятельности Колледжа

4.7. Ликвидация и реорганизация Отдела осуществляется директором Колледжа в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Взаимодействие

5.1. По вопросам административной, научно-методической и организационной деятельности отдел информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ взаимодействует в пределах своей компетенции с должностными лицами и со всеми структурными подразделениями государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Грозненский государственный колледж информационных технологий».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Инициаторами изменений, вносимых в Положение, могут стать участники образовательных отношений.