

ДОГОВОР № 14
об организации практики

г. Грозный

«07 12 2017г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грозненский государственный колледж экономики и информационных технологий», в лице директора колледжа Исаилова Муслима Руслановича, действующего на основании приказа № 387-к от 25.11.2013г., именуемое в дальнейшем «Колледж», и Государственное бюджетное учреждения «Центр занятости населения Октябрьского района», именуемое в дальнейшем «Предприятие» в лице Директора Юнусова Рамзана Исаевича, действующей на основании Устава, вместе именуемые в дальнейшем - Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является организация сотрудничества Сторон в осуществлении практической подготовки обучающихся Колледжа с целью их профессиональной адаптации к условиям деятельности Предприятия в городе Грозном и повышения качества подготовки специалистов.
- 1.2. Предприятие предоставляет обучающимся Колледжа возможность прохождения практики на Предприятии по специальности 39.02.01 «Социальная работа», без заключения трудовых договоров в порядке, установленном настоящим Договором. Календарный план прохождения практики является неотъемлемой частью данного договора (Приложение № 1).
- 1.3. Сотрудничество Сторон по настоящему договору не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечения прибыли.
- 1.4. В ходе исполнения договора стороны руководствуются действующим в Российской Федерации законодательством о среднем профессиональном образовании, производственной практике, об охране труда и другими нормативными актами.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Колледж обязуется:

- 2.1.1. Согласовать с Предприятием Календарный план прохождения практики (Приложение № 1).
- 2.1.2. Направлять обучающихся на практику в сроки, предусмотренные календарным планом. Предварительно предоставить на Предприятие пофамильный список студентов, для обеспечения доступа.
- 2.1.3. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда и пожарной безопасности.
- 2.1.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей специальных дисциплин. Руководитель практики обеспечивает соблюдение обучающимися надлежащей производственной и трудовой дисциплины, соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, требований пожарной безопасности, охраны труда, производственной санитарии, предусмотренных данной специальностью.
- 2.1.5. Довести до сведения обучающихся о необходимости соблюдения режима Коммерческой тайны Предприятия.

2.2. Предприятие обязуется:

- 2.2.1. Предоставить Колледжу места для проведения практики студентов в соответствии с Календарным планом, согласованным с Предприятием до начала практики.
- 2.2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Предприятия.

Колледж



Предприятие



- 2.2.3. Издать приказ о допуске на **Предприятие** обучающихся и руководителей практики от **Колледж** в сроки, предусмотренные Календарным планом.
- 2.2.4. Перед допуском к прохождению практики провести с практикантами вводный инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале установленной формы, ознакомить практикантов с производственными факторами на рабочих местах, предоставленных для прохождения практики по профессии: 39.02.01 «Социальная работа», под роспись в листе ознакомления, включая противопожарную безопасность и гражданскую оборону в соответствии с нормативными требованиями по инструкциям, утвержденным Предприятием.
- 2.2.5. Ознакомить обучающихся с инструкцией, утвержденной Предприятием для соблюдения режима Коммерческой тайны Предприятия.
- 2.2.6. Осуществлять контроль над действиями и поведением обучающихся на территории **Предприятия** с целью предотвращения возможного нанесения ущерба интересам **Предприятия**.
- 2.2.7. Создать необходимые условия для получения обучающимися знаний по специальности.
- 2.2.8. Создать условия для выполнения обучающимися программы практики. Выделять специалистов для руководства практикой.
- 2.2.9. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, организации ставить в известность преподавателя-руководителя практики.
- 2.2.10. По окончании практики в дневнике дать краткий отзыв о работе каждого практиканта.

3. Срок действия договора

- 3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «**07**
12 20**20** г. Если ни одна из Сторон за 30 (Тридцать) дней до истечения срока действия Договора не уведомит письменно другую Сторону о намерении расторгнуть Договор, Договор считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях. Договор может быть пролонгирован неограниченное количество раз.
- 3.2. Предприятие вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора, направив другой стороне письменное уведомление об отказе от исполнения Договора по адресу, указанному в настоящем договоре, за четырнадцать дней до даты расторжения.

4. Условие о конфиденциальности

- 4.1. Содержание Договора, условия сотрудничества Сторон и информация, передаваемая Сторонами друг другу при исполнении Договора, представляют собой коммерческую тайну. Стороны обязуются как в течение всего срока действия Договора, так и в течение трех лет по окончании его действия ни при каких обстоятельствах не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, и соглашаются обеспечить меры для защиты конфиденциальности информации. Информация, составляющая коммерческую тайну, доводится до сведения только тех сотрудников Сторон, которые непосредственно участвуют в выполнении настоящего Договора. Несмотря на вышесказанное, Информация, составляющая коммерческую тайну, может быть раскрыта Стороной на основании законного требования государственного органа или по решению суда. При этом раскрывающая информацию, составляющую коммерческую тайну, Сторона немедленно письменно уведомляет противоположную Сторону о факте получения требования о предоставлении данной информации.
- 4.2. Стороны не несут ответственности в случае передачи ими конфиденциальной информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае если споры невозможна урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Претензии одной из сторон по настоящему договору рассматриваются другой стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

7. Прочие условия

7.1. Стороны могут изменить условия Договора по обоюдному согласию. Изменение условий договора оформляется письменно в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью договора.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон:

<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грозненский государственный колледж экономики и информационных технологий» Место нахождения: 364016, Чеченская Республика, Октябрьский район, г. Грозный, пр. Кирова, 8 Реквизиты: ИНН/КПП 2020003483/201401001 ОКТМО - 9670100001 УФК по Чеченской Республике (ГБПОУ «ГГКЭИТ» л/с20946ш10780) б/с 40601810700001000001 ОТДЕЛЕНИЕ-НП ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. ГРОЗНЫЙ БИК 049690001</p>	<p>Государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения Октябрьского района» Место нахождения: 364038, Чеченская Республика, г.Грозный, Октябрьский район, ул. Буровая, д.65 «а» Реквизиты: ИНН 2015000261 КПП 201501001 л/с 20946 Ц 53500; л/с 14942200032 в УФК по ЧР п/с 40601810700001000001 БИК 049690001 ОГРН 1032001203618 ОКПО 45269811 ОКАТО 96401366000 ОКВЭД 78.10 ОКФС 13 ОКОПФ 81 ОКО ГУ 23410 ОКТМО 96701000</p>
<p>Директор колледжа М.Р. Исмаилов</p> <p>Колледж</p>	<p>Директор бюджетного учреждения «Центр занятости населения Октябрьского района» И. Юнусов</p> <p>Предприятие</p>

Грозненский государственный колледж экономики и информационных технологий
ГБПОУ «ГГКЭИТ»
б/с 40601810700001000001
ОТДЕЛЕНИЕ-НП ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. ГРОЗНЫЙ
БИК 049690001

М.Р. Исмаилов

Колледж

ГБУ
Бюджетное учреждение Чеченской Республики
«Центр занятости населения Октябрьского района»
б/с 14942200032 в УФК по ЧР
п/с 40601810700001000001
БИК 049690001
ОГРН 1032001203618
ОКПО 45269811
ОКАТО 96401366000
ОКВЭД 78.10 ОКФС 13 ОКОПФ 81
ОКО ГУ 23410
ОКТМО 96701000