

РАССМОТРЕНО
Председатель профкома
Протокол № _____
« ____ » _____ 20__ г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ «ГГКИТ»
Х.-А.Б. Даев
_____ 20__ г.

Положение о добровольных благотворительных взносах и пожертвованиях юридических и физических лиц для ГБПОУ «Грозненский государственный колледж информационных технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (в редакции от 23.07.2013г.), Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. №174-ФЗ, Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Приказом Министерства образования и науки от РФ от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Грозненский государственный колледж информационных технологий», другим нормативным правовыми актами РФ и ЧР, и регулирует порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными взносами и пожертвования юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью содействия образовательной деятельности, духовному развитию личности.

1.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения Колледжа. Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения Колледжа из республиканского бюджета.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Колледжем в целях обеспечения выполнения деятельности, предусмотренной Уставом колледжа.

2.2. Цель пожертвования должна быть указана самим жертвователем, в том числе для возможности контроля за целевым расходованием денежных средств.

3. Порядок привлечения и расходования

3.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Колледжем только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определить цели и порядок использования своих пожертвований.

4. Порядок приема и учета

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к ней территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть внесены родителями (законными представителями студентов) или самими студентами, достигшими совершеннолетия, в виде денежных средств на счет Колледжа путем оплаты через банк с указанием назначения целевого использования.

4.3. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть так же внесены родителями студентов (или законными представителями), другими физическими и юридическими лицами в виде имущества и материалов по согласованию с администрацией Колледжа на основании заявления жертвователя.

4.4. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде добровольного пожертвования, поступает в оперативное управление Колледжа и учитывается на балансе колледжа, а денежные средства – лицевом счете.

4.5. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

-заключение договора дарения;

-постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией колледжа).

Момент поставки на учет указанного имущества определяется датой его передачи.

Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта (накладной), так как сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом намерения».

5.Порядок расходования

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Колледжа.

5.2. Расходование привлеченных средств Колледжа должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования (если такое определено жертвователем либо Советом Колледжа)

6.Ответственность

6.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет директор, главный бухгалтер Колледжа.

Разработано:

Главный бухгалтер

Чатаева З.Б.

Согласовано:

Заместитель директора по УР

Ганчаев М.С.
