



Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 108/27

от 20 08 20 24 г.

**План работы
учебно-методической работы
ГБПОУ «Грозненский государственный колледж
информационных технологий»
на 2024/2025 учебный год**

г. Грозный
2024

Единая методическая тема:

Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях работы по ФГОС 5-го поколения.

Основные цели и задачи методической работы:

1) обеспечение анализа деятельности педагогических работников; выявление и удовлетворение их актуальных потребностей в методической помощи; создание им необходимых условий для формирования и развития педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения в целях качественной подготовки в учебных заведениях конкурентоспособных квалифицированных рабочих и специалистов;

2) организация выявления, изучения, обобщения, распространения и внедрения передового опыта педагогов-новаторов в практику учебно-воспитательной деятельности педагогических работников учебного заведения;

3) оказание помощи педагогическим работникам в эффективном изучении и использовании результатов научно-педагогических исследований и разработок;

4) оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в разработке (в том числе авторской) на основе Государственного стандарта профессионального образования рабочей учебно-программной документации, методических материалов и пособий;

5) организация в учебном заведении педагогических экспериментов по использованию прогрессивных форм, методов и средств обучения и воспитания учащихся, оказание педагогическим работникам помощи в их диагностике, экспертизе, оформлении результатов, а также во внедрении в практику учебно-воспитательного процесса;

6) обеспечение педагогических работников научно-педагогической информацией, необходимой для качественного осуществления учебно-воспитательного процесса в учебном заведении;

7) оказание помощи руководству учебного заведения в создании педагогического коллектива, способного к эффективной, творческой учебно-воспитательной деятельности.

Формы методической работы:

- педагогический совет;
- информационно-методические совещания;
- семинары;
- творческие отчеты;
- проведение открытых уроков;
- самостоятельная методическая работа педагогических работников;
- индивидуальная методическая работа руководителей учебного заведения с педагогическими работниками;
- педагогическое самообразование педагогических работников.

Основные направления деятельности:

1) изучение и разработка учебно-методической документации:

- организация изучения документов Государственного стандарта профессионального образования, а также нормативных документов по содержанию, организации и методике учебно-воспитательного процесса;

- обсуждение разработанной преподавателями и мастерами производственного обучения рабочей (в том числе авторской) учебно-программной документации;

- обсуждение коррективов, вносимых преподавателями и мастерами в действующую учебно-программную документацию;

- обсуждение перспективно-тематических планов, перечней учебно-производственных работ, учебно-технической документации, содержания проверочных и контрольных работ, экзаменационных билетов, перечней квалификационных практических (пробных) работ;

- обсуждение документации по комплексному учебно-методическому обеспечению учебного процесса и др.;

2) повышение качества учебно-воспитательного процесса:

- анализ качества знаний и умений учащихся; обсуждение состояния и мер по совершенствованию организации и методики теоретического и производственного обучения;

- обсуждение вопросов организации и методики выполнения учащимися упражнений и

- самостоятельных работ, творческих заданий, лабораторно-практических работ, применения современных технических средств обучения, новых педагогических технологий и т. д.;

- разработка мер по планированию и осуществлению межпредметных связей специальных, общетехнических, общеобразовательных предметов и производственного обучения;

- обсуждение организационно-методических вопросов использования в учебном процессе «активных» форм и методов обучения;

- обсуждение вопросов подготовки, проведения и анализа результатов проверочных работ, экзаменов по предметам, итоговой аттестации учащихся и др.;

3) повышение педагогической квалификации инженерно-педагогических работников:

- организация проведения и обсуждения открытых уроков преподавателей и мастеров производственного обучения;

- организация обмена опытом работы педагогов учебного заведения посредством взаимопосещений уроков, докладов, проведения выставок дидактических материалов, смотров-конкурсов учебных кабинетов и мастерских;

- участие в организации и работе школ передового педагогического опыта, экспериментальных лабораторий и проблемных групп, педагогических чтений, научно-практических конференций, других форм повышения квалификации педагогов;

- оказание преподавателям и мастерам помощи в планировании и организации педагогического самообразования, изучения и использования передового педагогического опыта;

- организация шефства (педагогического наставничества) опытных педагогов над менее опытными;

- участие в организации научно-педагогической информации и др.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
Месяц	Август	
1.	Основные задачи МС на новый 2024-2025 учебный год.	Зам. директора по УМР, зав. МО, преподаватели, мастера п\о
2.	Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов.	Зам. директора по УМР, зав. МО
3.	Выбор единой методической темы.	Зам. директора по УМР, зав. МО
4.	Рассмотрение и утверждение плана работы МС на 2024-2025 учебный год.	Зам. директора по УМР
Месяц	Сентябрь	
1.	Семинар-тренинг: Коммуникативная компетентность педагога	Зам. директора по УМР
2.	Семинар: Профессиональная этика педагога.	Шахгереев И.Х., Техиева З.Ш., Аласханова Л.Б-А., Даниева З.А.
3.	Рассмотрение индивидуальных творческих планов пед. работников учреждения.	Зам. директора по УМР, зав. МО
4.	Определение тем самообразования педагогов и мастеров на 2024-2025 учебный год.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
5.	Обсуждение и утверждение графика проведения открытых уроков на 2024-2025 учебный год.	
Месяц	Октябрь	
1.	Семинар: Развитие функциональной грамотности при изучении общеобразовательных дисциплин в системе СПО	Шахгереев И.Х., Ампукаева Х.У., Юсупова А.В.,
2.	Семинар: Формы и методы педагогического сотрудничества с обучающимися.	Техиева З.Ш., Абубакарова Б., Курсаева С.М.
3.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Погребицкой Е.В.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
4.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Такаевой Х.Х.	
Месяц	Ноябрь	
1.	Семинар: Реализация компетентного подхода в обучении через применение современных педагогических технологий.	Улхаева Х.М.
2.	Семинар: Физическая культура как учебная дисциплина профессионального образования и целостного развития личности.	Масаев А.М., Махаури З.,
3.	Обсуждение открытого урока Погребицкой Е.В.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
4.	Обсуждение открытого урока Такаевой Х.Х.	

5.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Улхаевой Х.М.	
6.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Бугаевой Л.В.	
Месяц	Декабрь	
1.	Семинар: Применение современных интерактивных педагогических технологий на уроках английского языка как средства повышения мотивации и результативности обучения.	Гелогоева Х.Г., Яшуркаева Х.А.
2.	Семинар: Педагогические технологии в формировании профессиональных и ключевых компетенций обучающихся.	Такаева Х.Х.
3.	Проведение групповых конкурсов «Лучший по профессии» в группах с 5-месячным сроком.	зав. МО «ИТиС», зав.МО «ЭБДиСР»
4.	Обсуждение открытого урока Улхаевой Х.М.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
5.	Обсуждение открытого урока Бугаевой Л.В.	
6.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Даниевой З.А.	
7.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Техиевой З.Ш.	
Месяц	Январь	
1.	Семинар: Самоанализ урока как средство повышения методического мастерства преподавателя.	Даниева З.А.
2.	Семинар: Методика преподавания учебной дисциплины, профессионального модуля	Улхаева Х.М.
3.	Обсуждение открытого урока Даниевой З.А.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
4.	Обсуждение открытого урока Техиевой З.Ш.	
5.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Хунариковой А.К.	
6.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Джабраиловой Л.Н.	
Месяц	Февраль	
1.	Семинар: Использование информационных технологий в предметных областях, средства формирования информационной компетентности обучающихся.	Погребницкая Е.В. Индербиева М.А.
2.	Семинар: Теоретические основы формирования общих компетенций у обучающихся системы среднего профессионального образования	Джабраилова Л.Н. Бугаева Л.В.
3.	Обсуждение открытого урока Хунариковой А.К.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
4.	Обсуждение открытого урока Джабраиловой Л.Н.	
5.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Газуркаевой Э.И.	

6.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Аласханова Л. Б.-А.	
Месяц	Март	
1.	Семинар: Духовно-нравственное воспитание – основа формирования личности будущего профессионала.	Руководитель ДНВ
2.	Обсуждение открытого урока Тазуркаевой Э.И.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
3.	Обсуждение открытого урока Аласханова Л. Б.-А.	
4.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Бекмурзаевой Т.Д.	
5.	Обсуждение методической разработки к открытому уроку Мусхажиева Р. З.	
Месяц	Апрель	
1.	Семинар-практикум: Через инновации к качеству образования	Чабдарханов М.С.
2.	Обсуждение открытого урока Бекмурзаевой Т.Д.	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
3.	Обсуждение открытого урока Мусхажиева Р. З.	
4.	Проведение групповых конкурсов «Лучший по профессии» в группах с 10 месячным сроком обучения. Анализ проведения.	зав. МО «ИТиС», зав.МО «ЭБДиСР»
Месяц	Май	
1.	Семинар: Повышение учебной мотивации обучающихся	Актемирова А.С.-А.
2.	Семинар: Лекция как один из методов обучения, методика ее подготовки и чтения	Хунарикова А.К.
Месяц	Июнь	
1.	Отчет по методической работе.	Зам. директора по УМР, зав. МО
2.	Подведение итогов работы МС за учебный год.	Зам. директора по УМР
4.	Планирование работы на новый учебный год. Отчет преподавателей об организации самообразования (личные методические папки)	Зам. директора по УМР, зав. МО
	В течении года	
1.	Посещение учебных занятий с целью анализа деятельности педагогов учреждения	Зам. директора по УМР, зав.МО, преподаватели, мастера п\о
2.	Подготовка отчетов о проведенных мероприятиях, деятельности учреждения по требованию или в соответствии с графиком	
3.	Оказание помощи педагогическим работникам профессионального учреждения при подготовке к проведению уроков, мастер-классов, семинаров. Проведение консультаций.	
4.	Знакомство с нормативными документами, новыми требованиями ФГОС	
5.	Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами: - организация наставничества;	