

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
колледжа

Протокол № 4
от «12» 01 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ
«Грозненский государственный колледж
информационных технологий»

от «30» 08 2024 г.

№ 98-п



Положение

о режиме занятий обучающихся

**в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Грозненский государственный колледж информационных
технологий» (ГБПОУ «ГГКИТ»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Грозненский государственный колледж информационных технологий» (далее - Положение, колледж, образовательная организация), разработано с целью упорядочения образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами, а также для обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и охрану здоровья, устанавливает порядок и условия осуществления образовательного процесса в соответствии с утверждёнными основными профессиональными образовательными программами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 года N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. № 06-84 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июня 2022 г. № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 17 июня 2022 г. № АБ-1611/06 «О направлении Стандарта церемониала»;
- Правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- Уставом образовательной организации;
- иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения образовательной организации.

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него принимаются педагогическим советом образовательной организации с учётом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными образовательной организацией учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой учебной группе.

2.2. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.3. Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности и плановых перерывов (каникул) по календарным периодам (семестрам) учебного года: даты начала и окончания учебного года, продолжительность семестров, каникул, промежуточной аттестации в форме экзамена, сроки государственной итоговой аттестации, всех видов практик, недельную нагрузку по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2.3.1. График учебного процесса на каждый учебный год по очной и заочной формам обучения утверждается руководителем образовательной организации.

2.4. Расписание учебных занятий для очной и заочной форм обучения разрабатывается учебной частью, утверждается руководителем образовательной организации и размещается на информационном стенде образовательной организации не менее чем за три дня до начала занятий, лабораторно-экзаменационной сессии.

2.5. В расписании учебных занятий имеются сведения о наименовании учебных групп, предметах, курсах, дисциплинах, практиках, дне недели, дате проведения (при необходимости), времени и месте проведения учебных занятий, о ведущих преподавателях.

2.6. Расписание учебных занятий для очной формы обучения формируется на каждую неделю. Расписание учебных занятий для заочной формы обучения формируется на период лабораторно-экзаменационной сессии.

2.7. В связи с производственной необходимостью допускаются изменения в расписании. Изменения в расписании осуществляются заведующим учебной частью по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

2.8. Преподавателям запрещается самовольно переносить учебные занятия на другой день, на другую пару, в другую аудиторию без согласования с заведующим учебной частью и заместителем директора по учебной работе.

2.9. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий, заменами временно отсутствующих преподавателей, учётом выданных часов в каждой учебной группе образовательной организации, учётом выполнения педагогической нагрузки преподавателями осуществляет диспетчер образовательной организации, по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

Заведующий учебной частью ежемесячно представляет заместителю директора по учебной работе на подпись форму 2 «Учёт часов учебной группы».

2.10. Осуществление образовательной деятельности на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

2.11. Учебный год в образовательной организации для очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы и календарным учебным графиком.

Учебный год в образовательной организации для заочной формы обучения начинается 1 октября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы и календарным учебным графиком.

Если этот день приходится на выходной, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.12. Учебный год состоит из двух семестров.

2.13. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.14. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.15. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.16. Численность обучающихся в учебной группе очной формы обучения составляет не более 25 человек.

Учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.17. В колледже установлена 6-дневная учебная неделя, в одну смену.

2.18. Количество академических часов согласно расписанию учебных занятий в один день в каждой группе не должно превышать 8.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.19. Учебные занятия проводятся в форме пары – двух объединённых академических часов. Перерыв между академическими часами одной пары составляет не менее десяти минут. Перерывы между парами составляют не менее 10 мин. В середине учебного дня (после 4 и 6 уроков) проводятся перерывы продолжительностью 20 минут для приёма пищи. Наличие длительных перерывов между занятиями, не являющихся переменами и перерывами для принятия пищи, для обучающихся в расписании недопустимо.

Перед началом каждого учебного занятия подается звонок. По окончании учебного занятия обучающиеся должны освободить аудиторию для проветривания.

2.20. В образовательной организации устанавливается следующее начало учебных занятий:

- начало учебных занятий в понедельник - 9 часов 55 минут;
- начало учебных занятий со вторника по субботу - 9 часов 00 минут.

В понедельник с 9.00 ч. по 9.45 ч. проходит занятие «Разговоры о важном».

Окончание учебных занятий согласно расписанию, до 16 ч. 30 мин.

2.21. Расписание звонков:

№ урока	Начало, часов	Окончание, часов	Перерыв, минут
1 урок	9-00	9-45	10
2 урок	9-55	10-40	10
3 урок	10-50	11-35	10
4 урок	11-45	12-30	20
5 урок	12-50	13-35	10
6 урок	13-45	14-30	20
7 урок	14-50	15-35	10
8 урок	15-45	16-30	10
9 урок	16-40	17-25	10

10 урок	17-35	18-20	10
11 урок	18-30	19-15	10
12 урок	19-25	20-10	10
13 урок	20-20	21-05	10
14 урок	21-15	22-00	10

2.22. Преподавателям категорически запрещается:

- впускать в аудиторию во время учебных занятий посторонних лиц;
- без разрешения заместителя директора по учебной работе, заведующего учебной частью переносить время и место учебных занятий;
- вести прием родителей во время учебных занятий;
- отпускать обучающихся с учебных занятий на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации образовательной организации;
- удалять обучающихся из аудитории, осуществлять моральное или физическое воздействие;
- не допускать обучающихся к учебным занятиям в связи с их опозданием;
- заменять учебные занятия по договоренности между преподавателями без разрешения учебной части.

2.23. Встречи преподавателей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или в свободное от учебных занятий время.

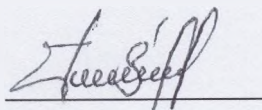
Прием родителей (законных представителей) администрацией образовательной организации осуществляется согласно графику приема граждан.

2.24. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на мероприятия за пределы образовательной организации разрешается только после издания соответствующего приказа руководителя. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет преподаватель, назначенный приказом директора.

РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по учебной работе

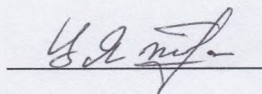
М.С. Ганчаев



СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского совета колледжа

Чамоева Яха Ширвановна



СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета колледжа

Мстислова Зура Тимурлановна

